

Zarządzenie Nr 89/2017
Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie oraz udzielenia pełnomocnictwa.

Działając na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 oraz art. 47 ust 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935) oraz art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, poz. 949) w związku z art. 307 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, poz. 949),

zarządzam co następuje:

§1.

Powierzam Pani Emilii Mazurek pełnienie obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie, na okres od dnia 1 września 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.

§ 2.

Upoważniam Panią Emilię Mazurek do podejmowania działań w zakresie zwykłego zarządu na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJTA GMINY
Franciszek Szwigiel

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
☎ 0447246409; fax 0447235033
REGON 590648333
NIP 773-22-82-071


Załącznik
do Zarządzenia Nr 89/2017
Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki
z dnia 29 sierpnia 2017 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki udziela Pani Emilii Mazurek, pełnomocnictwa do sprawowania zwykłego zarządu Szkołą Podstawową w Chorzęcinie, na okres od dnia 1 września 2017 roku na czas pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie.

Upoważnienie do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje:

1. Podejmowanie czynności prawnych i reprezentowanie Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie na zewnątrz.
2. Programowanie i planowanie pracy Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie.
3. Kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz organizacją Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie, w tym do składania oświadczeń woli niezbędnych do realizacji zadań określonych w statucie szkoły.
4. Planowanie i dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym, w tym prowadzenie gospodarki finansowej Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie zgodnie z przepisami ustaw o finansach publicznych i rachunkowości.
5. Podejmowanie działań mających na celu rozwój Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych.
6. Współdziałanie z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu.
7. Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

WOJT GMINY

Franciszek Szarigiel